

На основу чланова 38 и 99 Закона о спорту (Службени гласник Републике Србије број 24/2011) и члана 24 Статута Планинарског Савезе Србије, Скупштина Планинарског друштва „Рујно” из Ужица, на седници одржаној 04.02. 2014. године, усвојила је

СТАТУТ

Планинарског друштва „Рујно“-Ужице

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Назив и седиште спортског удружења:
Планинарско друштво „Рујно”-пуни назив
ПД „Рујно”-скраћени назив
Седиште је у Ужицу,улица Трг Светог Саве бр.22



Члан 2

Планинарско друштво „Рујно” има својство правног лица и уписује се у регистар у складу са законом.
ПД „Рујно” је члан Планинарског савеза Србије и спортског Савеза града Ужица.

Члан 3

Друштво представљају и заступају Председник друштва и секретар друштва У случају трајне спречености Председника,оставке или неке друге околности, дужност Председника врши секретар друштва до Скупштине друштва.

Члан 4

ПД „Рујно” има печат и штамбиљ.Печат је округлог облика, пречника 30 мм, у којем је, по ободу, ћирилицом уписано: Планинарско друштво,горња половина,а на доњој половини печата пише Ужице.На средини печата је хоризонтални натпис Рујно.Штамбиљ је правоугаоног облика са називом Планинарског друштва,просторима за заводни број и датум,као и називом седишта Планинарског друштва.

Члан 5

Друштво има меморандум и заставу чији су изгледи утврђени Правилником о изгледу и коришћењу меморандума и заставе, који предлаже Управни одбор, а усваја Скупштина.

II ЦИЉЕВИ ДРУШТВА

Члан 6

ПД „Рујно” остварује своју друштвену улогу и циљеве кроз:

- организациону структуру, достигнуте планинарске вештине, знања и призната звања, развијене активности и планинарске спортске дисциплине,
- окупљање чланова свих узраста, грађана који желе да своја интересовања за спорт, рекреацију, обуку у планинарским вештинама и знању, дружење, социјализацију и друго, остварују у природи,
- подстицање развоја квалитетних спортиста у планинарству свих узраста, посебно млађих перспективних категорија,
- негује и развија планинарску етику и правилан однос према природи и потреби њеног очувања,
- ширење знања и подизање свести о вредности планина и природе уопште,
- упознавање чланова са свим вредностима природе, условима за одлазак у планину, мерама превентиве и контролом ризика од незгода у планинама, као и упознавање са начинима указивања прве помоћи и основним знањима о спасавању,
- сарадњу са образовним институцијама ради подизања квалитета живота школске и студентске омладине и постизања циљева планинарске организације,
- подстицање и развијање стручних, научних и културних садржаја у планинарској и пешачкој активности, као што су: картографија, основи метеорологије, геологије и хидрографије; познавање биљног и животињског света, културно-историјских споменика, етнографских детаља, природних реткости; заштита природе, стручна и друга литература (пре свега путописна, водичка, из прошлости планинарства и здравствена), као и фотографија, филм и сликарство,

III ЗАДАЦИ ДРУШТВА

Члан 7

Друштво остварује следеће задатке:

- ствара услове за развој свих облика планинарских активности,
- самостално и у сарадњи са другим друштвима организује: излете, походе, логоровања, кампове, сусрете, успоне, експедиције, и друге планинарске манифестације
- води књигу чланова друштва
- организује стручно оспособљавање чланства,
- организује оспособљавање чланства и других заинтересованих за поступање приликом уклањања последица елементарних непогода, несрећа и других ванредних ситуација,

- води евиденцију, пројектује, усклађује изградњу, обележавање, одржавање и чување планинарских и пешачких путева, стаза и трансверзала,
- сарађује са средствима јавног информисања ради упознавања јавности са планинарским спортским активностима и афирмације планинарства,
- организује и спроводи маркетиншку делатност,
- негује планинарску етику,
- брине о заштити природе,
- активно учествује у раду Планинарског Савеза Србије и спортског Савеза Ужица
- припрема и доставља надлежном органу документацију за годишњу категоризацију спортиста,
- обавља и друге послове који су од интереса за планинарство.

Планинарске спортске дисциплине

Члан 8

Друштво у складу са постављеним циљевима развија следеће планинарске спортске дисциплине:

- пешачење у природи,
- планинарење,
- планинарска оријентација,
- планинско пењање

IV ОСНОВНА ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА ДРУШТВА

Члан 9

Права чланова друштва су:

- да активно учествују у раду друштва (учешће на акцијама које организује друштво, друга друштва, или ПСС и присуство састанцима друштва)
- да учествују у доношењу одлука,
- да предлажу кандидате, да бирају и да буду бирани у органе друштва,
- да буду информисани о раду органа друштва

Дужности чланова друштва су

- да делују у складу са Статутом и правилницима друштва и да чувају углед планинарства,
- да се придржавају планинарске етике и да негују односе међусобне сарадње са другим планинарима, што спада у основне одлике и принципе планинарског покрета,
- да уредно плаћају чланарину,

Члан 10

Чланови друштва се по узрасту деле на:

- пионирска школа до 12 година
- пионири од 12 до 14 година
- кадети од 14 до 16 година
- јуниори од 16 до 18 година
- сениори преко 18 година

Члан 11

Највиши орган друштва је Скупштина.

Скупштина уређује организацију и утврђује циљеве и задатке друштва на основу Закона, Статута Савеза и сопственог Статута.

Члан 12

Члан друштва постаје се учлањавањем. Чланство се остварује у само једном друштву. Друштво прима појединце у чланство на основу попуњеног евиденционог листа.

Организација-клуб води књигу чланова у складу са Законом о спорту.

Чланство се доказује чланском књижицом и маркицом Савеза за текућу годину, овереном печатом друштва.

Члан 13

Чланство у друштву престаје:

- иступањем,
- не плаћањем чланарине за текућу календарску годину и
- искључењем на основу одлуке надлежног органа друштва

V УДРУЖИВАЊЕ ДРУШТВА У САВЕЗ

Члан 14

Друштво се, на основу Статута Савеза и на основу сопственог Статута добровољно удружује у Савез ради остваривања заједничких циљева.

Друштво бира представника, односно представнике у Скупштину Савеза.

Члан 15

Непосредну организациону сарадњу са Савезом, друштво остварује преко својих чланова – представника, изабраних у органе Савеза: Скупштину, Управни одбор и његове комисије, Надзорни одбор и Веће части.

Друштво је обавезно да Савезу доставља годишњи план и извештај о активностима, који су усвојени на њиховој Скупштини.

VI ТЕРИТОРИЈАЛНИ И ИНТЕРЕСНИ ОБЛИЦИ УДРУЖИВАЊА ДРУШТВА

Члан 16

Друштво се може удруживати у територијални савез ради стварања повољнијих услова за развој планинарства, организовања акција удруженим снагама и координације активности. Територијални савез чини најмање пет чланица из најмање три јединице локалне самоуправе.

Друштво се може удруживати и на интересној основи ради остваривања заједничких активности.

VII ОРГАНИ ДРУШТВА

Члан 17

Органи друштва су:

- Скупштина,
- Управни одбор,
- Надзорни одбор,
- Веће части,
- Председник.

Чланови органа друштва одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокују друштву, ако такву одлуку донесу намерно или крајњом непажњом.

За штету из претходног става овог члана, не одговарају чланови, који су били против доношења штетне одлуке или су се уздржали од гласања.

VIII СКУПШТИНА

Члан 18

Скупштина је највиши орган друштва.

Седнице Скупштине могу бити редовне и ванредне. Редовне седнице се одржавају једном годишње, с тим што је свака трећа изборна, а ванредне по потреби. Скупштина друштва је отворена и истој може да присуствује свако заинтересовано лице, без права гласа.

Члан 19

Задаци Скупштине су да:

- усваја извештај о активностима друштва,
- доноси Статут, односно његове измене и допуне,
- доноси Пословник о раду Скупштине
- доноси Правилник о начину избора кандидата за органе друштва,
- усваја финансијски извештај,
- бира председника друштва, Надзорног одбора и Већа части, секретара и благајника друштва
- доноси Правилник о раду Управног одбора, Надзорног одбора и Већа части,
- обавља и друге послове од интереса за планинарско друштво

Члан 20

Право учешћа у раду Скупштине имају сви они који су купили чланску маркицу ПСС за текућу годину, а право гласа имају сви пунолетни чланови.

Члан 21

Редовну седницу Скупштине сазива Председник друштва на основу одлуке Управног одбора.

Седница се заказује писаним путем, преко огласне табле друштва, најмање 20 дана пре одржавања, са назнаком места одржавања и временом почетка рада, као и са предлогом дневног реда.

Ванредну седницу сазива Председник друштва по одлуци Управног одбора, Надзорног одбора или на захтев најмање трећине учлањених у друштво у року од тридесет дана од пријема захтева.

У случају да Председник не сазове ванредну седницу у предвиђеном року, сазива је Надзорни одбор у року од десет дана.

Ванредна седница Скупштине расправља и одлучује само о питањима због којих је сазвана.

Члан 22

Скупштина пуноправно одлучује када седници присуствује више од половине представника, са правом гласа.

Уколико у заказано време почетка нема кворума, Скупштина почиње са радом и пуноправно одлучује након 15 минута, ако је присутна једна трећина чланова. Уколико није испуњен тај услов, Председник у року од 15 дана сазива нову седницу Скупштине.

Скупштина доноси одлуке простом већином гласова присутних са правом гласа јавним гласањем.

Члан 23

Скупштина јавним гласањем бира Председника друштва, Управни одбор, Надзорни одбор и Већа части, секретара друштва, као и саставе Управног и Надзорног одбора и Већа части. Свој предлог лица за органе друштва на самој Скупштини даје УО друштва, а предлоге за органе друштва може предложити Скупштина, на самој седници.

Мандат органа изабраних на Скупштини траје две године.

Члан 24

На место оних чланова органа друштва, који из различитих разлога не могу даље да обављају функције, УО друштва поставља нове чланове органа из редова активних чланова друштва. Мандат тако изабраних чланова траје до прве редовне седнице Скупштине друштва. Ове одредбе се не примењују у случају Председника друштва, кога Бира и разрешује Скупштина друштва.

Седницу Скупштине која одлучује о опозиву, или и избору новог Председника друштва у року од 30 дана од исказане потребе, сазива секретар друштва а ако то не учини по истеку овог рока, сазива је Надзорни одбор у року од 10 дана.

Члан 25

Одлуке Скупштине су обавезне за све органе и чланове друштва

Члан 26

Седницу Скупштине отвара Председник друштва. Радно председништво руководи радом седнице. Радно председништво чине секретар друштва, који је уједно и Председник радног председништва Скупштине, Председник друштва и још један члан Скупштине изабран на самој Скупштини. Све одлуке Скупштине друштва потписује Председник радног председништва Скупштине, а записник са Скупштине потписују записничар и Председник радног председништва Скупштине, као и два оверивача записника. Статут друштва потписује Председник радног председништва Скупштине.

Рад Скупштине друштва се прецизније уређује Пословником о раду Скупштине, а који усваја Скупштина.

IX УПРАВНИ ОДБОР

Члан 27

Управни одбор руководи радом друштва на основу Статута, програмске оријентације и осталих одлука и закључака Скупштине.

Председник и секретар друштва су истовремено и Председник и секретар Управног одбора.

Члан 28

Управни одбор се састоји од укупно 5 чланова.

Члан 29

Управни одбор сачињавају:

- Председник,
- секретар,
- 3 члана

Три члана УО друштва се бирају из редова чланова друштва на Скупштини друштва.

Члан 30

Задаци Управног одбора су да:

- спроводи одлуке и закључке Скупштине,
- подноси Скупштини финансијски извештај и извештај о активностима,
- доноси Пословник о раду,
- доноси правилнике о раду,
- управља имовином друштва,
- доноси план активности,
- утврђује и усваја правилнике о раду, програме, планове рада комисија, служби и других радних тела и усваја њихове извештаје о раду,
- ставља на увид свим члановима друштва записник са сваке седнице, чиме обезбеђује потпуни увид у свој рад,
- образује стална и повремена радна тела: комисије, савете и радне групе,
- одлучује о висини чланарине,
- одлучује о захтевима организација-клубова за удруживање,
- одлучује о брисању из чланства у друштву,
- припрема Скупштину,
- припрема нацрт Статута односно његових измена и допуна, ставља га члановима на увид, путем огласне табле друштва, који не може бити краћи од 30 дана и припрема предлоге за Скупштину,
- сарађује са Надзорним одбором у смислу придржавања законских и других прописа и одредби Статута и омогућује увид у свој рад,
- именује чланове планинарског друштва у органе других организација и институција,
- контактира и сарађује са сродним организацијама у иностранству,
- додељује планинарска признања,
- решава и остала питања која не спадају у искључиву надлежност Скупштине.
- у случају да Председника друштва мења секретар друштва, Управни одбор може донети одлуку да депонован потпис у банци за новчане трансакције може имати и секретар друштва.

Члан 31

Управни одбор се сазива по потреби.

Седницу сазива Председник на своју иницијативу или на предлог секретара, као и на захтев једне трећине чланова Управног одбора или Надзорног одбора друштва.

Члан 32

Управни одбор пуноправно одлучује када седници присуствује више од половине чланова. У кворум се не рачунају чланови у оставци или стално одсутни.

Стално одсутни чланови су они који су неоправдано изостали са пет седница узастопно. Такве чланове УО замењује новим члановима на првој наредној седници. О појединачном питању, изузетно, чланови Управног одбора могу да се изјасне у писаном облику.

На седници учествују представници Надзорног одбора и Већа части, без права гласа.

Члан 33

Начин рада Управног одбора уређује се Пословником о раду.

X ПРЕДСЕДНИК

Члан 34

Друштво има Председника, који је уједно и Председник Управног одбора.

Председник друштва:

- представља и заступа друштво,
- одговоран је за рад друштва и поштовање Закона, Статута и Правилника о раду,
- сазива Скупштину друштва у складу са Статутом друштва и Пословником о раду Скупштине,
- једини има депонован потпис у банци и може да подиже и уплаћује новац са и на жиро рачун друштва
- подноси Скупштини годишњи извештај о раду друштва и предлаже програм рада за наредну годину,
- сазива и руководи радом Управног одбора,
- руководи финансијама друштва и финансијски је налогодавац,
- потписује све одлуке УО,
- Обавља и друге послове одређене овим статутом и Пословником о раду Управног одбора као и друге послове које му одреди Скупштина

Секретар

Члан 35

Секретар друштва је члан и секретар Управног одбора и Председник радног председништва Скупштине друштва.

Секретар друштва:

- представља и заступа друштво,
- заједно са Председником је финансијски налогодавац и одговоран је за извршење финансијског плана,
- помаже Председнику у припреми седнице УО и припрема Скупштину,
- организује и контролише обављање стручних послова у друштву и предузима мере за њихово унапређење,
- стара се о вођењу записника на седницама УО
- води књигу чланова,
- стара се о вођењу и сређивању документације друштва
- саставља извештаје које траже више инстанце
- пружа помоћ и сарађује са Председницима Надзорног одбора, Већа части, комисија и другим друштвима и организацијама
- стара се о припремама седница органа друштва и извршавању одлука и других аката тих органа,
- задужен је за економат друштва и врши издавање ствари које су власништво друштва члановима друштва, на начин утврђен одлуком УО,
- обавља и друге послове у складу са Статутом и другим актима друштва
- мења Председника друштва, по ставу I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ, члан 3 овог Статута.

XI НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 36

Скупштина бира председника и два члана Надзорног одбора.

Кандидовање и избор чланова Надзорног одбора врши се у складу са Правилником о начину избора кандидата за чланове органа друштва.

Чланови Надзорног одбора не могу истовремено бити и чланови других органа друштва.

Надзорни одбор доноси Пословник о раду.

Члан 37

Надзорни одбор надгледа и контролише финансијско-материјално пословање друштва, извршење програма и рад органа у смислу законитости, примене општих аката, одлука и закључака Скупштине, Управног одбора и других органа друштва.

Сви органи друштва обавезни су да Надзорном одбору омогуће увид у свој рад.

Председник друштва је дужан да на образложен захтев Надзорног одбора сазове састанак Управног одбора са захтеваним дневним редом, у року од двадесет дана од пријема захтева.

Надзорни одбор, самостално или на предлог Управног одбора, изриче мере упозорења члановима и органима друштва у случајевима неиспуњавања статутарних обавеза.

У случају битне повреде Статута друштва или Закона, које учине органи друштва, а на предлог Надзорног одбора их не отклоне у задатом року, Надзорни одбор може да иницира или сазове ванредну Скупштину у складу са чланом 24 овог статута.

Надзорни одбор о својим налазима обавештава Управни одбор, а извештај подноси Скупштини.

XII ВЕЋЕ ЧАСТИ

Члан 38

Скупштина бира председника и два члана Већа части.

Кандидовање и избор Већа части врши се у складу са Правилником о избору кандидата за органе друштва.

Чланови Већа части не могу истовремено бити и чланови других органа друштва.

Веће части доноси Пословник о раду.

Правилник о раду Већа части доноси Скупштина друштва.

Члан 39

Веће части је првостепени орган за дисциплинске поступке које покрећу органи друштва, чланови друштва или чланови-појединци против: органа друштва, чланова органа друштва и чланова друштва, као и за дисциплинске поступке које покрећу органи друштва против чланова-појединаца.

На првостепену одлуку Већа части може се изјавити жалба Скупштини друштва, која се разматра на првој седници и чија је одлука коначна.

XIII ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА И ЗАДАТАКА ДРУШТВА

Члан 40

Друштво своје циљеве и задатке остварује кроз рад комисија и секција, као и уз помоћ ПСС и ССУ.

Комисије су:

- комисија за рад са подмлатком,
- комисија за планинарске трансферзале и путеве,
- комисија за спортско пењање,
- комисија за заштиту природе,

Секције су:

- алпинистичка,
- спелеолошка,
- секција за оријентацију,

Управни одбор може оснивати и друге сталне и повремене комисије и секције.

Члан 41

Састав комисија и секција именује Управни одбор.

Члан 42

Комисије доносе предлоге пословника о раду и предлоге правилника, које усваја Управни одбор друштва.

XIV ИМОВИНА И МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА

Члан 43

Имовина ПД „Рујно” састоји се од основне планинарске опреме и стечена је из сопствених средстава.

За финансирање циљева и задатака према плану и програму рада, друштво остварује приходе

Из буџетских средстава Града Ужица преко ССУ

Кроз доприносе и помоћ предузећа, установа и других организација и појединаца

Пружање услуга из области планинарства другим организацијама и установама

Обезбеђивање донатора и спонзора за финансирање одређених акција

Од чланарине учлањених у друштво

Друге приходе у складу са Законом.

ПД „Рујно” је непрофитно спортско удружење. Стечена финансијска и материјална средства користе се искључиво за рад и развој друштва у складу са Законом.

Члан 44

Друштво управља средствима преко Управног одбора у складу са Законом.

Све књиговодствене услуге за потребе друштва врше стручне службе Спортског Савеза Града Ужица.

XVI ИНФОРМИСАЊЕ, ПРОПАГАНДНА И МАРКЕТИНШКА ДЕЛАТНОСТ

Члан 45

Рад друштва је јаван.

Друштво се кроз своје активности, бави информисањем чланова и јавности, и пропагандом планинарства.

Друштво у циљу упознавања јавности са активностима и радом друштва, а нарочито у сврху пропагирања планинарства, може да организује акције маркетиншке природе.

XVII ПРИЗНАЊА

Члан 46

Одлуке о додели признања доноси Управни одбор.

XVIII ПРЕСТАНАК РАДА ДРУШТВА

Члан 47

ПД „Рујно” престаје са радом по одлуци Скупштине. За доношење одлуке потребно је да учествују најмање две трећине чланова друштва са правом гласа и да за њу гласа више од две трећине присутних представника.

Друштво престаје са радом и у случајевима утврђеним Законом о спорту.

Члан 48

У случају престанка рада друштва, имовина прелази на Спортски савез Ужица.

XIX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49

Сви акти друштва и правилници морају се донети и ускладити са одредбама овог статута у року од једне године од дана његовог ступања на снагу.

Члан 50

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана усвајања на Скупштини друштва, у ком року мора бити постављен на огласну таблу друштва ради увида.

Члан 51

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут донет 31. Јануара 2012..године.

НИЈЕ ДОЗВОЉЕНА ДИСКРИМИНАЦИЈА У БИЛО КОМ ОБЛИКУ,КАО И УПОТРЕБА ДРОГЕ И ДРУГИХ ОПИЈАТА.



Председник радног председништва
Скупштине ПД "Рујно"

Обућина Иван

Обућина Иван